



**COMUNE DI COSTA DE' NOBILI**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

**N. 7**

**DETERMINAZIONI SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE**

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO TRIBUTARIO ANNI 2019-2020 - SVOLGIMENTO ATTIVITA' ISTRUTTORIE PER ACCERTAMENTI I.U.C.**

**DATA 07-03-2019**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE**

**VISTI:**

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 32 del 10/12/2015;
- il decreto sindacale n. 1/2019 di nomina di Responsabile del Servizio per l'anno 2019 alla sottoscritta;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 27/02/2019 di Approvazione del bilancio finanziario di previsione 2019-2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 26.07.2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 presentato dalla Giunta;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.02.2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021

**VISTI ALTRESI':**

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011) ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 1° Gennaio 2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione)

**CONSIDERATO CHE** con determinazione n. 20 del 10.05.2017 era stato affidato alla Società Emilia Pavese Servizi S.r.l. di Piacenza l'incarico di procedere alla ricostruzione della banca dati tributaria informatica, attraverso l'applicativo in dotazione agli uffici comunali "Halley", con conseguente allineamento con la banca dati catastale ed anagrafica dell'Ente al fine di individuare anomalie non sanabili attraverso una mera bonifica degli archivi e che necessitavano quindi dell'attivazione di un vero e proprio processo di accertamento tributario;

**PRESO ATTO** che l'affidamento sopra menzionato avente per oggetto "Affidamento servizio di supporto all'ufficio tributi per gli esercizi 2017-2018 relativamente alla gestione ordinaria e di accertamento (IMU-TASI-TARI-TARES-TARSU)" è scaduto in data 31.12.2018;

**CONSTATATO** che, si rende opportuno avvalersi con continuità di un servizio di supporto all'ufficio tributi al fine di garantire le entrate tributarie attraverso il recupero dell'elusione e dell'evasione, che preveda principalmente le seguenti attività:

- Elaborazione dati, bonifica archivi e svolgimento di attività istruttorie finalizzate alla redazione ed all'emissione di avvisi di accertamento I.U.C.
- Supporto tecnico tributario ufficio tributi anni 2019-2020

#### **RICHIAMATI**

- l'art.36 comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 che prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato;
- l'art.37 comma 1, primo periodo del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a euro 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art.32, comma 2 del D. Lgs.50/2016 ;
- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione;
- la normativa in materia di conflitto di interessi;

**ATTESO** di aver verificato, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

**CONSIDERATO** che il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), modificando l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ha innalzato la soglia per il ricorso obbligatorio al MEPA nell'acquisto di beni e servizi di modico ammontare da 1.000 euro a 5.000 euro;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lettera a) il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

**RITENUTO** pertanto opportuno procedere ad affidare in via diretta alle condizioni economiche e contrattuali di seguito sintetizzate:

- Oggetto del contratto: Elaborazione dati, bonifica archivi e svolgimento di attività istruttorie finalizzate alla redazione ed all'emissione di avvisi di accertamento I.U.C. - Supporto tecnico tributario ufficio tributi anni 2019-2020
- Durata del contratto: annualità 2019 e 2020;
- Valore totale del contratto: € 4.000,00 oltre IVA;

**VISTA** l'offerta presentata agli atti del protocollo comunale in data 18.01.2019 dalla ditta F.M. SERVIZI di Filippo Magistrali e C. S.a.s. di Pellegrino P.se (PR) P.I. 02388480341 dalla quale si evince che la spesa complessiva per i servizi sopra menzionati per il biennio 2019/2020 ammonta ad € 4.000,00 oltre IVA di legge ed atteso che il costo di riferimento risulta congruo e conveniente oltre che in linea, se non inferiore, a quelli rilevabili sul mercato;

**RITENUTO** di individuare nella Società F.M. SERVIZI di Filippo Magistrali e C. S.a.s. di Pellegrino P.se (PR) P.I. 02388480341, l'operatore economico al quale affidare il servizio di supporto all'Ufficio Tributi per "Elaborazione dati, bonifica archivi e svolgimento di attività istruttorie finalizzate alla redazione ed all'emissione di avvisi di accertamento I.U.C. - Supporto tecnico tributario ufficio tributi anni 2019-2020" in quanto presenta i requisiti richiesti sia per la congruità dell'offerta che per la competenza e l'affidabilità della stessa;

**DATO ATTO** che

- il codice identificativo di gara attribuiti dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è il **ZA7279833Fe** che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000,00;
- è stata accertata la regolarità contributiva della Società nei confronti degli Istituti Previdenziali e Assicurativi come desumibile dal DURC;
- ai sensi dell'art. 9 del .L. 78/2009 (compatibilità monetaria) che i pagamenti conseguenti al presente atto , sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio ;

Riscontrata ed attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quale parte integrante del presente dispositivo:

1. Di procedere all'affidamento diretto del servizio di supporto all'Ufficio Tributi per l'Elaborazione dati, bonifica archivi e svolgimento di attività istruttorie finalizzate alla redazione ed all'emissione di avvisi di accertamento I.U.C. - Supporto tecnico tributario ufficio tributi anni 2019-2020"alla Società Società F.M. SERVIZI di Filippo Magistrali e C. S.a.s. di Pellegrino P.se (PR) P.I. 02388480341;
2. Di impegnare la somma di € 4.880,00 IVA compresa sugli esercizi finanziari come di seguito indicato:

✓ esercizio 2019	€ 2.440,00	codice di bilancio 01.04-1.03.02.03.999
✓ esercizio 2020	€ 2.440,00	codice di bilancio 01.04-1.03.02.03.999
3. Di dare atto che per la liquidazione delle somme impegnate con la presente determinazione, si procederà tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato come da scadenze indicate in offerta salvo verifica del lavoro svolto;
4. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente –sezione Provvedimenti.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si precisa che responsabile del procedimento è la Rag. Carla Tremonte.

Il Responsabile del Servizio  
Amministrativo e Contabile  
f.to TREMONTE CARLA

\*\*\*\*\*

**CONDIZIONI DI ESECUTIVITA' DELLA DETERMINAZIONE**

**VISTO:** regolarità tecnica.

Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del T.U.E.L.

Costa de' Nobili, lì 07.03.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to **TREMONTE CARLA**

---

**VISTO: ATTESTAZIONE DI COPERTURA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1 e dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa imputata all'intervento indicato, che presenta la sufficiente disponibilità.

Costa de' Nobili, lì 07.03.2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
f.to **TREMONTE CARLA**

---

**VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi del D.L. 78/2009, la compatibilità con lo stanziamento a Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Costa de' Nobili, lì 07.03.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to **TREMONTE CARLA**

\*\*\*\*\*

Si certifica che copia della presente determinazione viene stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 15.03.2019 per quindici giorni consecutivi.

Costa de' Nobili, lì 15.03.2019

**Il Responsabile del Procedimento**  
f.to **TREMONTE CARLA**